

Qualitätsmanagement Handbuch

1. Allgemeiner Bereich

- 1.1. Anwendungsbereich und Ausschlüsse**
- 1.2. Qualitätspolitik**
- 1.3. Aufgaben, Verantwortlichkeiten und Befugnisse**
- 1.4. Hygieneplan/-dokumentation**
- 1.5. Prozessübersicht (Abfolge und Wechselwirkung der Prozesse)**
- 1.6. Formblätter**
- 1.7. Dokumentations- und Aufbewahrungspflichten**

2. Pharmazeutischer Bereich

2.1. Beratung

- 2.1.1. PB Arzneimittelinformation in der Apotheke
- 2.1.2. PB Information und Beratung des Patienten bei der Abgabe von Arzneimitteln - Selbstmedikation
- 2.1.3. PB Information und Beratung bei der Abgabe von Arzneimitteln auf ärztliche Verordnung
- 2.1.4. PB Information und Beratung bei der Abgabe von Arzneimitteln - Erst- und Wiederholungsverordnung im Rahmen der Pharmazeutischen Betreuung
- 2.1.5. PB Information und Beratung bei der Abgabe von Gefahrstoffen
- 2.1.6. [PB Ernährungsberatung in der Apotheke]
- 2.1.7. [PB Apothekenübliche Waren - Abgabe, Beratung und Information]

2.2. Herstellung

- 2.2.1. PB Herstellung und Prüfung der nicht zur parenteralen Anwendung bestimmten Rezeptur- und Defekturarzneimittel
- 2.2.2. PB Aseptische Herstellung und Prüfung applikationsfertiger Parenteralia
- 2.2.3. PB Herstellung und Prüfung applikationsfertiger Parenteralia ohne CMR-Eigenschaften der Kategorie 1A oder 1B

2.3. Prüfung

- 2.3.1. PB Prüfung und Lagerung der Ausgangsstoffe und Primärpackmittel
- 2.3.2. PB Prüfung und Lagerung der Fertigarzneimitteln und apothekenpflichtigen Medizinprodukten
- 2.3.3. [PB Bestellung und Prüfung des Wareneingangs]
- 2.3.4. [PB Lagerung, Lager- und Temperaturkontrolle (Verfalldatenkontrolle)]
- 2.3.5. [PB Prüfgeräte in der Apotheke]

2.4. Abgabe

- 2.4.1. PB Abgabe dokumentationspflichtiger Arzneimittel und Produkte
- 2.4.2. PB Herstellung und Abgabe der BTM zur Opiatsubstitution (Kontrollierte Substitutionsmittelabgabe)
- 2.4.3. PB Versorgung der Bewohner von Heimen
- 2.4.4. PB Versand der Arzneimittel aus der Apotheke

- 2.4.5. [PB Sprechstundenbedarfsbelieferung]
- 2.4.6. [PB Rezeptsammelstelle]
- 2.4.7. [Botendienst]
- 2.4.8. PB Lieferung der COVID-19-Impfstoffe an niedergelassene Ärzte

2.5. Maßnahmen bei Arzneimittel- und Medizinprodukterisiken

- 2.5.1. PB Umgang mit Arzneimittel- und Medizinprodukterisiken

2.6. Dienstleistungen

- 2.6.1. PB Medikationsanalyse
- 2.6.2. PB Patientenindividuelle manuelle Neuverpackung von Fertigarzneimitteln für bestimmte Einnahmezeitpunkte
- 2.6.3. PB Maschinelle Zweitverblisterung von Arzneimitteln
- 2.6.4. [PB Hilfsmittelversorgung]
- 2.6.5. [PB Physiologisch-chemische Untersuchungen – Durchführung von Blutuntersuchungen]
- 2.6.6. Durchführung von Gripeschutzimpfungen – Modellvorhaben in Sachsen bisher nicht umgesetzt
- 2.6.7. Durchführung von Covid-19-Schutzimpfungen in öffentlichen Apotheken
- 2.6.8. Standardisierte Risikoerfassung hoher Blutdruck
- 2.6.9. Erweiterte Einweisung in die korrekte Arzneimittelanwendung mit Üben der Inhalationstechnik

3. Krankenhausversorgung

3.1. PB Beratung von Ärzten und Pflegepersonal zu Arzneimitteln

3.2. PB Stationsbegehungen

3.3. PB Belieferung der Stationen und Funktionseinheiten mit Arzneimitteln (inkl. Regelungen zu Sonderbestellungen)

3.4. PB Prüfung von Arzneimittel- und Medizinprodukterückgaben von den Stationen und Funktionsabteilungen an die Apotheke

3.5. [PB Beratung von Ärzten und Pflegepersonal zu Medizinprodukten]

3.6. [PB Belieferung der Stationen und Funktionseinheiten mit Medizinprodukten (inkl. Regelungen zu Sonderbestellungen)]

3.7. [PB Regelungen zum Notfalldepot im Krankenhaus]

4. Sächsische Spezifika

4.1. Abgabe von Kühlware

4.2. [PB Erstellung, Änderung und Aufbewahrung von Dokumenten und Aufzeichnungen]